

## Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Capibaribe - PE

Fim das inscrições em: 05/04/2013 às 23 hora(s) e 59 minuto(s) | Tempo restante: 1 dia(s) 2 hora(s) e 58 minuto(s)

[Sair do sistema](#)

### Detalhamento da proposta (alteração de dados)

[Voltar](#) **Você está no Passo 1** [Ir para Passo 2](#) [Ir para Passo 3](#) [Ir para Passo 4](#) [Salvar e fechar proposta](#)

#### Passo 1

**2.1. Dados gerais****2.1.1. Modelo do CIE a ser desenvolvido:**

- Modelo I - terreno de 2.500m<sup>2</sup>
- Modelo II - terreno de 3.500m<sup>2</sup>
- Modelo III - terreno de 7.000m<sup>2</sup>

**2.1.2. A proposta se refere a:**

- Novo Equipamento
- Ampliação de Equipamento Existente

**2.1.3. Endereço em que CIE será construído:**

CEP: 55190000

RUA  
Tipo de Logradouro: (Rua, Avenida, Quadra, Conjunto, etc)

Logradouro: LOT. ARMANDO ALEXO III

Complemento:

Bairro: MALAQUIAS CARDOSO

Município: SANTA CRUZ DO CAPIBARI

UF: PE

**2.1.4. Coordenadas Geográficas:**

[Clique aqui para localizar as coordenadas no mapa, de acordo com o CEP informado no item 2.1.3]

Latitude: -7.93355

Longitude: -36.1958

**2.1.5. Caracterização da área a ser atendida**

Número de bairros:

4

Nome dos bairros:

BAIRRO DONA DOM  
BAIRRO SANTO AGOSTINHO  
BAIRRO MALAQUIAS CARDOSO  
BAIRRO PALESTINA

**2.1.6. Características físicas do terreno**

- O terreno está ocupado?  Não  
 Sim
- O terreno possui terraplanagem, proteção, contenção e estabilização do solo?  Não  
 Sim
- O terreno possui disponibilidade de abastecimento de água?  Não  
 Sim
- O terreno possui acesso à rede de esgoto?  Não  
 Sim
- O terreno possui drenagem pluvial?  Não  
 Sim
- O terreno possui acesso pavimentado?  Não  
 Sim

**2.1.7. Situação fundiária:****2.1.7.1. Como se caracteriza o terreno onde será construído o CIE? (alternativas não excludentes)**

- Privado
- Público

Se público,

- Municipal

**Continuação, dados gerais****2.1.7.2. Documentação comprobatória da titularidade da área (marque a documentação pertinente à área avaliada que se encontra em posse do proponente):**

- Certidão emitida pelo cartório de registro de imóveis competente.
- Promessa formal de doação irrevogável e irrevogável.
- Ato do chefe do Poder Executivo ou titular do órgão detentor de delegação para tanto.
- Contrato ou compromisso irrevogável e irrevogável de constituição de direito real sobre o imóvel, na forma de cessão de uso, concessão de direito real de uso, concessão de uso especial para fins de moradia, aforamento ou direito de superfície.
- No caso de comunidade remanescente de quilombo que ainda não tenha documentação de titularidade da área: certificado da fundação palmares declarando a comunidade como quilombola; certidão do poder público local com declaração dos limites da área ocupada pela comunidade remanescente de quilombo.
- Termo de Imissão Provisória de Posse por comunidade indígena.
- Declaração do chefe do Poder Executivo, sob as penas do artigo 299 do código penal, de que o ente federado é detentor da posse da área (documentação para início de obra antes da apresentação formal dos demais documentos necessários).
- Contrato de doação ou contrato de cessão nos regimes da CDRU ou aforamento de SPU, quando a área for da União.
- Portaria de autorização de obra, quando a área for da União e o processo de doação ou cessão ainda estiver tramitando.
- Decreto de desapropriação
- Imissão na posse
- Compromisso de compra e venda
- Sentença favorável aos ocupantes, transitada em julgado, proferida em ação judicial de usuração

**2.1.8. Qual a dimensão do terreno em que o CIE será construído?**7786 m<sup>2</sup>**2.1.9. Descreva os aspectos físico-ambientais da área (relevô, hidrografia, tipo de solo):**

RELEVO: Está localizado na Unidade Geoambiental da Depressão Sertaneja. O terreno escolhido é completamente plano.

**2.1.10. Indicar a organização que será responsável pela gestão, manutenção e funcionamento do equipamento (secretaria municipal de esporte; diretoria; autarquia de esporte; ou equivalente):**

SECRETARIA MUNICIPAL EXECUTIVA DE ESPORTES

Gravar e ir ao passo seguinte

## Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Capibaribe - PE

Fim das inscrições em: 05/04/2013 às 23 hora(s) e 59 minuto(s) | Tempo restante: 1 dia(s) 2 hora(s) e 54 minuto(s)

[Sair do sistema](#)

### Detalhamento da proposta (alteração de dados)

[Voltar](#) | [Ir para Passo 1](#) | **Você está no Passo 2** | [Ir para Passo 3](#) | [Ir para Passo 4](#) | [Salvar e fechar proposta](#)

#### Passo 2

**2.2. Dados sobre a região a ser atendida****2.2.1. Estimativa da população a ser coberta:**

25000

**2.2.2. Renda média estimada das famílias beneficiadas:**

- 1 Salário Mínimo
- 1 a 3 Salários Mínimos
- 4 a 5 Salários Mínimos
- 5 a 10 Salários Mínimos
- Mais que 10 Salários Mínimos

**2.2.3. O Município possui equipamentos esportivos públicos?**

- Não
- Sim

Se sim, detalhar os equipamentos existentes:

 Campos de Futebol

Quantidade 1

 Pista de Skate, Patins e Similares

Quantidade

 Ginásio Poliesportivo

Quantidade

 Quadra Poliesportiva

Quantidade 1

 Pista de Caminhada

Quantidade

 Pista de Atletismo

Quantidade

 Piscinas públicas

Quantidade

 Quadras de areia

Quantidade

 Outros Equipamentos Esportivos #1

Descrição

Quantidade

 Outros Equipamentos Esportivos #2

Descrição

Quantidade

 Outros Equipamentos Esportivos #3

Descrição

Quantidade

 Outros Equipamentos Esportivos #4

Descrição

Quantidade

**Continuação dados sobre a área****2.2.6. Descreva a estrutura institucional para o esporte no município:**

(devem ser abordados os seguintes pontos: Número de profissionais em atuação na estrutura institucional e número de cargos comissionados disponibilizados para a estrutura; Descrição do organograma da estrutura institucional para o esporte; Número de profissionais de educação física em atuação no município; Outras informações relevantes):

Secretário Executivo de Esportes (1);  
Diretor de Esporte (1);  
Coordenadores Esportivos (5);  
Professores de educação física (13);

**2.2.7. Descreva os programas esportivos em desenvolvimento; (devem ser abordados os seguintes pontos: Número de profissionais em atuação na estrutura institucional e número de cargos comissionados disponibilizados para a estrutura; Descrição do organograma da estrutura institucional para o esporte; Número de profissionais de educação física em atuação no município; Outras informações relevantes):**

Campeonatos de futebol de salão, futebol de campo amador, Taekwondo, Judô, Handebol, Vôlei, ciclismo, atletismo.

**2.2.8. Descreva sobre a vocação esportiva do município; (devem ser abordados os seguintes pontos: Campeonatos e torneios realizados regularmente; Times e modalidades de destaque; Atletas não profissionais em treinamento e suas modalidades; Outras informações relevantes):**

O Município se destaca no bicicross, futebol de salão e atletismo, incluindo paraolímpicos. Campeonato de futebol de salão e de voleibol.

**2.2.9. Descreva as parcerias com entidades desportivas; (devem ser abordados os seguintes pontos: Nome da(s) entidade(s) esportiva(s) parceira(s); Objetivo(s) da(s) parceria(s); Modalidade(s) desenvolvida(s); Outras informações relevantes):**

Sociedade Esportiva Ypiranga Futebol Clube;  
Rota do Mar Clube;  
AABB;

Gravar e ir ao passo seguinte

## Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Capibaribe - PE

Fim das inscrições em: 05/04/2013 às 23 hora(s) e 59 minuto(s) | Tempo restante: 1 dia(s) 2 hora(s) e 53 minuto(s)

Sair do sistema

## Detalhamento da proposta (alteração de dados)

[Voltar](#) | [Ir para Passo 1](#) | [Ir para Passo 2](#) | **Você está no Passo 3** | [Ir para Passo 4](#) | [Salvar e fechar proposta](#)

### Passo 3: Anexos

Anexar fotos do terreno (Extensões: JPEG, JPG ou DOC. Tamanho máximo: 10Mb).

Envio obrigatório para foto 1.

- |          |   |
|----------|---|
| * Foto 1 | <a href="#">Clique aqui para visualizar o arquivo</a>   <a href="#">Substituir foto</a> |
| Foto 2   | <a href="#">Clique aqui para visualizar o arquivo</a>   <a href="#">Substituir foto</a> |
| Foto 3   | <a href="#">Clique aqui para visualizar o arquivo</a>   <a href="#">Substituir foto</a> |

Outros anexos (Extensões: DOC, PDF, JPEG ou JPG. Tamanho máximo: 30Mb)

- |  |  |
|--|--|
| Anexar mapa de localização   | <a href="#">Clique aqui para visualizar o arquivo</a>   <a href="#">Substituir foto</a>    |
| Anexar planta de situação  | <a href="#">Clique aqui para visualizar o arquivo</a>   <a href="#">Substituir foto</a>    |
| Anexar documento que comprove situação fundiária   | <a href="#">Clique aqui para visualizar o arquivo</a>   <a href="#">Substituir foto</a>    |
| Anexar cópia da Lei/Decreto que cria a o órgão municipal específico de esporte.                                  | <a href="#">Clique aqui para visualizar o arquivo</a>   <a href="#">Substituir arquivo</a> |
| Anexar listagem (com endereço e CEP) dos ginásios poliesportivos e quadras poliesportivas públicas do município. | <a href="#">Clique aqui para visualizar o arquivo</a>   <a href="#">Substituir arquivo</a> |

[Gravar e ir ao passo seguinte](#)

## Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Capibaribe - PE

Fim das inscrições em: 05/04/2013 às 23 hora(s) e 59 minuto(s) | Tempo restante: 1 dia(s) 2 hora(s) e 53 minuto(s)

[Sair do sistema](#)

## Detalhamento da proposta (alteração de dados)

[Voltar](#) [Ir para Passo 1](#) [Ir para Passo 2](#) [Ir para Passo 3](#) **Você está no Passo 4** [Salvar e fechar proposta](#)

### Passo 4

#### 4. Nota de responsabilidades

O Município se responsabiliza pela GESTÃO E FUNCIONAMENTO do equipamento, inclusive sua MANUTENÇÃO (segurança, primeiros socorros, alimentação, limpeza, profissionais necessários, entre outros itens necessários)

 De acordo

O Município se compromete a elaborar Plano de Ação para atividades desenvolvimento do esporte, caso não possua.

 De acordo

Encaminho a presente Carta-consulta, contendo as informações necessárias à realização dos processos de enquadramento e seleção de proposta formulada no âmbito deste Programa na forma do Manual de Instruções para Seleção dos Centros de Iniciação ao Esporte e demais normas complementares que regem a transferência obrigatória de recursos da União, declarando, neste ato, possuir pleno conhecimento e observar estritamente o cumprimento das mesmas. Declaro também a veracidade de todas as informações prestadas.

 De acordo[Salvar e fechar proposta](#)